

Biblio « Une feuille » - SAENES Interne

En attendant mieux... (Nouveau concours)

Nous ne savons pas encore à cette heure ce que vous réservent les nouvelles épreuves et nous n'avons bien sûr ni annales, ni rapports de jury sur lesquels nous appuyer.

Pour l'écrit, l'épreuve de cas pratique demandera toujours des qualités de synthèse et de rédaction :

L'essentiel pour réussir l'épreuve de synthèse : méthodologie et cas pratiques pour les concours administratifs

Guilmoto, Antoine

GUALINO EDITEUR Les Carrés. - 2004

4 chapitres pour présenter de manière synthétique et rigoureuse l'ensemble des principes, la méthodologie, des cas pratiques et tous les approfondissements nécessaires que l'étudiant ou le bachelier candidat doit connaître et maîtriser pour réussir l'épreuve de Synthèse. Fruit d'une expérience éprouvée des jurys de concours, cet ouvrage a été spécialement conçu pour les candidats aux concours administratifs B qui passent une épreuve de synthèse. Il s'adresse également aux fonctionnaires préparant un examen professionnel.

Pour l'oral, il vous faudra constituer au moment de l'inscription un dossier RAEP. Ce dossier est maintenant en ligne, ainsi qu'un guide d'aide au remplissage (voir à droite « infos SAENES » du 17/11/2009) . Si vous voulez vous entraîner à faire le point sur votre expérience professionnelle et les compétences que vous pourrez mettre en valeur devant le jury, travaillez votre CV :

Le CV et la Lettre de motivation

Sainte-Lorette, Patrick (de) ; Marzé, Jo

EYROLLES Pratique. - 2003

Ce livre s'adresse à ceux qui recherchent un premier emploi comme à ceux qui désirent changer d'entreprise ou se reconverter. Il montre comment concevoir et rédiger avec succès son C.V. et sa lettre. Il propose une méthode simple et pratique, avec des exemples variés et concrets, pour aider à trouver rapidement le poste souhaité.

L'Entretien de motivation

Sainte-Lorette, Patrick (de) ; Marzé, Jo

ÉDITIONS D'ORGANISATION, Method'Sup. - 1994

Les entretiens de sélection pour un emploi ou pour un stage se déroulent tous autour de questions et de critères qui portent sur les motivations, les compétences et les aptitudes.

Le jury lors de l'oral exploitera votre dossier et vous interrogera sur les métiers exercés par un secrétaire administratif de l'éducation nationale.

100 fiches pour comprendre le système éducatif

Deubel, Philippe ; Huart, Jean-Marc ; Montoussé, Marc ; Vind-Datiche, Didier

BRÉAL - 2009

L'objectif de cet ouvrage est de fournir un état des lieux du système éducatif

contemporain: son organisation, ses acteurs et ses grands principes, tout en se référant à son histoire. Il présente également les grands défis auxquels l'école doit faire face : le coût de l'enseignement, le contenu des formations, l'échec scolaire, les pratiques éducatives, les performances des établissements, l'illettrisme, etc. Ce livre s'adresse à tous ceux qui s'intéressent au système éducatif, en particulier aux candidats aux différents concours de l'Éducation nationale.

L'Entretien avec le jury
Perrin-Van Hille, Chantal

LA DOCUMENTATION FRANCAISE, Mémo Formation Administration Concours. - 2008

"L'entretien avec le jury" - l'épreuve phare de l'oral des concours - s'adresse à tous les candidats aux concours et aux examens professionnels comme à tous ceux qui ont, dans ce cadre, à préparer un exposé sur leurs fonctions ou sur leur carrière. Car l'entretien avec le jury - exercice très proche de l'entretien d'embauche -, répond bien à l'objectif majeur de l'administration : recruter les profils dont elle a besoin. Pour vous aider à adopter la bonne stratégie, Chantal Perrin-Van Hille, formatrice dans ces domaines, fournit ici les éléments clés pour réussir ce type d'épreuve avec mille astuces pour vous familiariser avec l'oral des concours.

L'étude, très structurée, aborde tous les aspects du déroulement d'un entretien avec un jury. En voici les grandes lignes :

Qui sont les protagonistes de l'entretien ?

Quelles sont les caractéristiques d'un exposé performant ?

Comment répondre aux questions du jury ?

Comment vivre le face à face ?

Comment gérer son trac ?

Que faire après la conversation avec le jury ?

- Conclusion

- Deux conseils stratégiques.

Le PAF vous propose :

http://www.ac-caen.fr/PAF/listeModuleCO_publicCible.php?rubrique=17&codePubCible=PO&codeNBA=PCA&codeObject=25